

GAD Municipal Entidad Adscrita Empresa Municipal Mancomunidad

NOMBRE DE ENTIDAD: _____
CARGO DEL FUNCIONARIO QUE LLENA LA ENCUESTA: _____
UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL FUNCIONARIO QUE LLENA LA ENCUESTA: _____

El objetivo de esta encuesta es obtener información sobre la gestión municipal actual a fin de determinar los criterios de apoyo a las competencias municipales a través de la innovación tecnológica establecida en el Proyecto Prioritario, Emblemático, y de Inversión Plataforma Tecnológica Municipal.

Por favor su gentil ayuda llenando la presente encuesta, su información y criterio es de vital importancia para el Proyecto Plataforma Tecnológica Municipal. Para el llenado por favor utilice esferográfico y letra clara.

1. ¿En su Entidad se maneja gestión por procesos? ¿Por qué?

2. ¿En la gestión de su Entidad se mantienen procesos documentados?

SI NO

3. ¿Mantienen en la gestión de su Entidad manuales de procesos?

SI Siga a la pregunta 3.1 NO Siga a la pregunta 4.

3.1. ¿Existe socialización de los procesos levantados y de sus manuales dentro de la organización?

SI NO

3.2. ¿A través de que medios se socializan los procesos dentro la organización?

3.3. A su criterio ¿Qué cambios se ha generado dentro de la organización desde que se maneja gestión por procesos?

4. ¿Cuáles son los procesos que se afectarían en la gestión municipal con la implementación del manejo de comprobantes electrónicos?

- DETERMINACIÓN
- FACTURACIÓN
- RECAUDACIÓN
- CONTABILIZACIÓN
- CARTERA
- SERVICIO AL CIUDADANO
- NINGUNO
- OTROS , especifique:

5. ¿De los procesos elegidos y descritos en la pregunta anterior explique de que forma se verían afectados?



6. Describa la gestión de atención al ciudadano dentro de la Entidad?

7. Describa el manejo de los reclamos de los ciudadanos en su Entidad

8. ¿Tiene actualizado el catastro de clientes?

SI Siga a la pregunta 8.1. NO Siga a la pregunta 9

8.1. ¿A su criterio en que porcentaje se encuentra actualizado el catastro de clientes?

9. ¿Cómo maneja en su Entidad las anulaciones de facturas, notas de crédito, notas de debito y comprobantes de retención?

10. ¿En su Entidad como se procede cuando hay error en la facturas?

11. ¿Existe refacturaciones en su Entidad? Explique el manejo:

12. ¿De acuerdo al taller de Gestión de Comprobantes Electrónicos que ajustes considera usted necesarios implementar en la Entidad?

13. ¿Aparte de este taller la Entidad ha realizado alguna gestión para ingresar dentro del proceso de Comprobantes Electrónicos?, si es afirmativa la respuesta explique por favor:

- CAPACITACIÓN
- CUENTA CON COTIZACIONES DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS PARA COMPROBANTES ELECTRÓNICOS
- ESTA DESARROLLANDO UNA SOLUCIÓN INTERNA
- NINGUNO
- OTROS , especifique:
